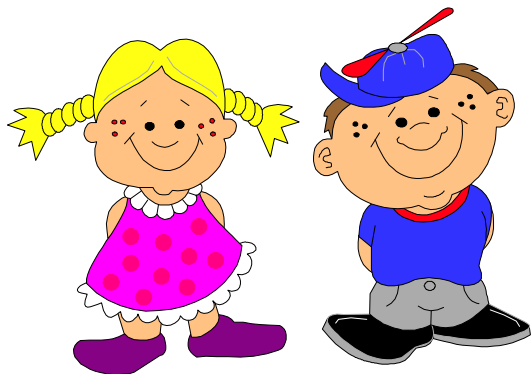


ESCOLA E.B. 2,3 CÓNEGO DR. MANUEL LOPES PERDIGÃO

Guia do aluno **5º Ano**

*“ Ninguém é demasiado pequeno para ensinar nem
demasiado grande para aprender. “*



Nome: _____ TURMA: _____

Ano Lectivo: 2009/2010

OLÁ,
Bem-vindo a um novo ano escolar.

Passado o tempo de férias, cá estamos para juntos aprendermos, convivermos e construirmos uma Escola melhor, onde irás encontrar um ambiente novo, caras conhecidas e outras que irás conhecer..., muitos professores, colegas... enfim, um mundo novo a descobrir...





Sabes que...?

Além de várias disciplinas, terás áreas curriculares não disciplinares:

ÁREA PROJECTO - pretende ajudar-te a realizar trabalhos onde aplicarás os saberes adquiridos nas várias disciplinas. Nesta área terás dois professores.

ESTUDO ACOMPANHADO - servirá para te ajudar a adquirir métodos de estudo e de trabalho para aprenderes melhor. Serás ajudado por professores das áreas de Matemática e de Língua Portuguesa;

FORMAÇÃO CÍVICA - nesta área a tua turma e o D.T. conversarão sobre as vossas experiências e sobre os vossos problemas, os da Escola e os da Comunidade.

E terás ainda...



UM CARTÃO DE ALUNO - Irás, ao longo do ano lectivo, usufruir de um cartão que te possibilitará fazer compras na papelaria ou no bar e, até, registar as entradas e as saídas da escola. Fica atento às informações que o teu Director de Turma te irá dar.

ANTES DE VIRES PARA A ESCOLA



⇒ De véspera, prepara o teu material escolar consultando o teu horário. Traz sempre o teu caderno diário actualizado.
⇒ Cuida da tua higiene pessoal.
⇒ Toma o pequeno-almoço (um copo de leite e pão com... , fruta).

⇒ Se vieres a pé, cumpre, rigorosamente, as **REGRAS DE TRÂNSITO**.
Aguarda com calma o transporte que costumavas utilizar.
⇒ Ao entrares no autocarro e durante o percurso, mantém um comportamento correcto.

DENTRO DA ESCOLA TENS DIREITO A...

- ♦ Ter um bom ambiente de trabalho;
- ♦ Ser tratado com respeito e delicadeza pelos colegas, funcionários e professores;
- ♦ Utilizar as instalações com boas condições de higiene;
- ♦ Ter participação do Seguro Escolar no tratamento de lesões provocadas por acidente escolar;
- ♦ Utilizar os recreios e o polivalente;
- ♦ Beneficiar da acção social escolar;
- ♦ Ser ouvido pelo Director de Turma para a resolução dos teus problemas;
- ♦ Dar sugestões para um melhor funcionamento da Escola;
- ♦ Participar nas diversas actividades e clubes existentes na Escola;
- ♦ Utilizar os serviços de refeitório, de bufete, da papelaria, da biblioteca, e da reprografia.

E TENS O DEVER DE...

- ♦ Respeitar os colegas, professores e funcionários;
- ♦ Cuidar a tua linguagem e atitudes (não deves insultar, nem dizer palavrões ou ter gestos impróprios e agredir os outros);
- ♦ Preservar os espaços verdes;
- ♦ Dirigir-te ao Director de Turma sempre que necessites de resolver algum problema e só na sua ausência podes recorrer ao C.E.
- ♦ Entregar à D^a Deolinda todos os objectos que encontrares;
- ♦ Utilizar os recipientes para deitares o que não precisas;
- ♦ Deixar as casas de banho limpas após a sua utilização;
- ♦ Utilizar os balneários depois das aulas de Educação Física, deixando-os o mais limpos e arrumados possível;
- ♦ Jogar à bola longe das instalações escolares para não perturbares o funcionamento das aulas.

ESTES SÃO ALGUNS DOS ESPAÇOS QUE PODES UTILIZAR...

● O REFEITÓRIO



- ♦ Lava as mãos antes de comer.
 - ♦ Aguarda a tua vez com educação.
 - ♦ Não corras desenfreadamente para a "fila".
- As "filas" para o almoço são organizadas por turmas, segundo horário afixado na porta do refeitório.
- ♦ Na cantina, pede à funcionária apenas a quantidade de comida que pretendes (temos que evitar desperdiçar alimentos).
- ♦ Não fales com a boca cheia.
 - ♦ Não deites comida para o chão ou sobre as cadeiras.
 - ♦ Conversa em voz baixa com os teus colegas e amigos.
 - ♦ Come a fruta no refeitório.
 - ♦ No final, leva o tabuleiro para o local apropriado, procedendo à separação dos diferentes resíduos.

● BUFETE

- ♦ No bufete podes comprar alimentos como: leite, sandes, iogurtes, sumos, etc.
- ♦ Espera calmamente, na fila, a tua vez para seres atendido (não passes à frente de outros que chegaram antes de ti).
- ♦ Não deites papéis ou embalagens para o chão

□ PAPELARIA e REPROGRAFIA

- ♦ Aqui, podes fotocopiar, reduzir, ampliar e encadernar documentos necessários à tua vida escolar.
- ♦ Podes também "carregar" o teu cartão magnético na papelaria para poderes adquirir alimentos no bufete, material na papelaria, a preços mais acessíveis do que nas outras papelarias, e senhas de almoço. Estas devem ser adquiridas sempre de véspera, pois senão terás de pagar uma multa.

- ♦ Deves respeitar sempre a ordem de chegada, aguardando a vez de ser atendido.

☞ BIBLIOTECA



- ♦ Respeita rigorosamente as regras da Biblioteca.
- ♦ Podes ler livros ou revistas, estudar, consultar obras para a realização de trabalhos propostos nas aulas.
- ♦ Podes requisitar livros para leres em tua casa.
- ♦ Podes participar nas actividades de dinamização da biblioteca (Papa-livros).
- ♦ Não deves danificar o material aí existente - manuseia-o com cuidado.

SALA DE AULA

- ♦ Quando ouvires o toque da campainha, dirige-te para a sala de aula e entra de forma ordenada.
- ♦ A campainha toca apenas para assinalar o início e o fim dos blocos de 90 minutos. Quando a aula for de 45 minutos, no fim desse tempo, deves permanecer na sala de aula esperando a chegada do professor da disciplina seguinte.
- ♦ Não abandones a sala senão nos intervalos respectivos.
- ♦ Antes do professor chegar, evita fazer barulho na sala de aula, aproveitando para preparares o teu material e atende sempre às orientações do teu Delegado de Turma.
- ♦ No caso do professor faltar, deves aguardar civicamente pelas orientações vindas de um outro Professor ou Funcionário e cumpres as tarefas que te estiverem destinadas para esse tempo lectivo.
- ♦ Traz sempre, e em boas condições, o material escolar necessário a cada disciplina e procura ser assíduo e pontual.
- ♦ Intervém nas aulas de maneira oportuna e ordenada e pede esclarecimento sempre que julgues necessário.
- ♦ Para que te sintas bem na sala de aula, tens também de colaborar, ajudando a mantê-la limpa.
- ♦ Não risques ou escrevas nas mesas, cadeiras e paredes nem partas os vidros, não estragues janelas ou fechaduras, pois o material danificado será pago pelo teu Encarregado de Educação.
- ♦ Não danifiques os painéis e os trabalhos neles afixados.
- ♦ Sai sempre calmamente da sala de aula e nãourras nos corredores.
- ♦ Organiza o teu ano tendo em conta o calendário escolar, procurando o apoio dos teus Professores e do teu Encarregado de Educação.



⇒ CENTRO DE RECURSOS

Podes realizar trabalhos, utilizando o computador, e navegar na Internet. Deves respeitar o regulamento deste espaço.



⇒ SECRETARIA

Trata de assuntos relacionados com Matrículas, Certificados, Transferências, Subsídios de Alunos, Seguro escolar e Transportes.

⇒ ACTIVIDADES DE OCUPAÇÃO

- ♦ Quando o teu professor faltar, aguarda na sala de aula pelo professor substituto.
- ♦ Não permaneças nos corredores ou junto das salas de aula.

⇒ ESPAÇOS LÚDICO/DIDÁCTICOS



- ♦ **Sala de alunos** - poderás ver televisão, jogar ping-pong, damas, dominó, xadrez e outros jogos.
- ♦ **Campos Polidesportivos** - poderás praticar andebol, futebol e atletismo.
- ♦ **Biblioteca** - poderás ler/consultar livros...
- ♦ **Locais ao ar livre** - poderás realizar actividades como o jogo da macaca, da sirumba, do berlinde...



Lembra-te ainda que...

- ◊ Não podes sair da escola sem a autorização do teu Encarregado de Educação, devidamente registada na tua caderneta ou no teu cartão de identificação escolar.
- ◊ Conta com o teu Director de Turma para esclarecer as tuas dúvidas.
- ◊ A Escola é um espaço de educação e amizade: ao passares o portão principal pedimos-te CIVISMO.
- ◊ A sala de aula é um espaço de reflexão e aprendizagem: ao utilizares os corredores e os átrios pedimos-te SILÊNCIO.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DOS DIVERSOS SERVIÇOS

PAPELARIA 9.00h - 16.30h
BUFETE 8.45h - 11.50h—13.50h -16.30h
REFEITÓRIO 11.50h - 13.50h
BIBLIOTECA 8.30h - 17.00h
REPROGRAFIA 9.00h - 16.30h
SECRETARIA 9.30h - 16.30h

O TEU HORÁRIO ESCOLAR

Tempos	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8.30					
9.15					
9.15					
10.00					
10.20					
11.05					
11.05					
11.50					
12.05					
12.50					
12.50					
13.35					
13.50					
14.35					
14.35					
15.20					
15.35					
16.20					
16.20					
17.05					

Nota:

Podes utilizar outra cor para assinalar a sala onde terás aulas.

Calendário Escolar Ano Lectivo 2010/2011

1º Período



Início: 13 de Setembro de 2010

Termo: 17 de Dezembro de 2010

1ª Interrupção: (NATAL): 20 a 31 de Dez. de 2010

2º Período:



Início: 3 de Janeiro de 2011

2ª Interrupção: (CARNAVAL): de 7 a 9 de Março 2011

Termo: 8 de Abril de 2010

3ª Interrupção: (PÁSCOA): de 11 a 22 de Abril de 2011

3º Período



Início: 26 de Abril de 2011

Termo: 22 de Junho 2011



APRENDER A ESTUDAR

Poema de José Carlos Ary dos Santos



Estudar é muito importante,
mas pode-se estudar de várias maneiras...
Muitas vezes estudar
não é só aprender o que vem nos livros.

Estudar não é só ler nos livros que há nas escolas.
É também aprender a ser livres, sem ideias tolas.
Ler um livro é muito importante, às vezes, urgente.
Mas os livros não são o bastante
para a gente ser gente.
É preciso aprender a escrever, mas também a
viver, mas também a sonhar.
É preciso aprender a crescer, aprender a estudar.

Aprender a crescer quer dizer:
aprender a estudar, a conhecer os outros,
a ajudar os outros, a viver com os outros.
E quem aprende a viver com os outros
aprende sempre a viver bem consigo próprio.

Não merecer um castigo é estudar.
Estar contente consigo é estudar.
Aprender a terra, aprender o trigo e ter um amigo
também é estudar.
(...)

Um bom ano de trabalho!
O Director de Turma